



BULETIN INFORMATIV

AUGUST 2019

* Cf. prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

**Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea
Instituției Prefectului – Județul Ialomița**

1. Constituția României [format PDF](#) și link către portalul <http://legislatie.just.ro>
2. Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către portalul <http://legislatie.just.ro>
3. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către portalul <http://legislatie.just.ro>
4. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
5. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
6. OUG 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
7. OG nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
8. HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004, cu modificările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
9. HG nr. 341 din 11 aprilie 2007 privind intrarea în categoria înalților funcționari publici, managementul carierei și mobilitatea înalților funcționari publici, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>

Legislația privind organizarea serviciilor publice oferite cetățenilor de către instituțiile prefectului este disponibilă în cadrul secțiunilor specifice ([pașapoarte](#), [permise auto și înmatriculări](#), [apostilă](#))

Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe

Structura organizatorică și atribuțiile departamentelor sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Instituției Prefectului – Județul Ialomița, disponibil la următorul link: <http://il.prefectura.mail.gov.ro/despre-noi/organizare>

Program de funcționare

Luni – Joi: 08.00 – 16.30

Vineri: 08.00 – 14.00

Program de audiențe

Prefect

Joi: 09.00 – 12.00

Subprefect

Luni: 10.00 – 12.00

Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;

Prefect: Gigi PETRE

Subprefect: Vali-Silica TUDOR

Funcționari responsabili: consilieri juridici Elena IVAN și Andreea-Ioana TASTAMAN

Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet

INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL IALOMIȚA

Adresa: Piața Revoluției Nr.1 , Slobozia, județul Ialomița, Cod poștal: 920032;

Adresa paginii de internet: www.prefecturaialomita.ro

Secretariat Prefect: tel: +40 243.235.653, fax: +40 243.211.470

Secretariat Subprefect: tel/fax: +40 243.235.655

E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro

Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil

Instituția Prefectului – Județul Ialomița este o instituție publică juridică, cu patrimoniu și buget propriu.

Activitatea instituției este finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Afacerilor Interne și din alte surse legal constituite.

Prefectul este ordonator terțiar de credite.

Bugetul pe anul 2018 și bilanțul contabil se regăsesc la următoarele linkuri:

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/buget/>

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/bilanturi-contabile/>

Programele și strategiile proprii

În conformitate cu dispozițiile Hotărârii de Guvern nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii 340/2004 Secțiunea 1, art. 6 alin d) Instituția Prefectului – județul Ialomița elaborează anual și monitorizează trimestrial “Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor derivate din programul de guvernare” precum și Strategia de modernizare a instituției pentru perioada 2017-2020, care se regăsesc la următorul link:

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/despre-noi/programe-si-strategii/>

Lista cuprinzand documentele de interes public

1. Acte normative care reglementează organizarea si funcționarea Instituției Prefectului județului Ialomița
2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de Audiențe
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Instituției Prefectului județului Ialomița și ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
4. Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e - mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
6. Programele și strategiile proprii;
7. Comunicate de presa, buletine informative
8. Declarații de avere
9. Declarații de interese
10. Informații privind organizarea licitațiilor la nivelul Instituției Prefectului județului Ialomița, conform legislației în vigoare
11. Documente necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante

Lista cuprinzand categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii

Lista documentelor produse/gestionate de instituție conform legii se regăsește la link -ul:

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/solicitare-informatii/>

Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice

În situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducătorului autorității sau instituției publice careia i-a fost solicitată informația.

Reclamația administrativă se poate depune în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al angajaților autorității sau instituției publice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale HG nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001.

În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul la aceasta se transmite solicitantului în termen de 15 zile de la depunerea reclamației administrative. Acest răspuns va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, va menționa sancțiunile disciplinare aplicate în cazul funcționarului vinovat, în condițiile legii.

Solicitantul care, după primirea răspunsului la reclamația administrativă, se consideră în continuare lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția contencios administrativ a tribunalului, în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevăzute la art. 7 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

COMUNICATE

26,8 milioane de euro disponibili pentru prelucrarea produselor pomicole prin PNDR 2020

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale anunță lansarea sesiunii de primire a cererilor de finanțare aferente submăsurii 4.2a „Investiții în procesarea/ marketingul produselor din sectorul pomicol” din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (PNDR 2020).

Sesiunea de depunere a proiectelor se desfășoară în perioada **19 august 2019, ora 9.00 – 31 ianuarie 2020, ora 16.00**. Precizăm că alocarea financiară pentru sesiunea anuală continuă este de **26.800.000 de euro**, împărțită astfel:

- ✿ **10.000.000 euro** pentru îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, creșterea valorii adăugate a produselor agricole, promovarea pe piețele locale, a circuitelor scurte de aprovizionare, grupurilor de producători și a organizațiilor interprofesionale (DI 3A);
- ✿ **16.800.000 euro** pentru facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici și a creării de locuri de muncă (DI 6A).

Investițiile sprijinite în cadrul acestei submăsuri sunt destinate **întreprinderilor de prelucrare și comercializare a fructelor și marketingul produselor din fructe** pentru:

- ✿ modernizarea și crearea de unități de procesare;
- ✿ introducerea de noi tehnologii pentru dezvoltarea de noi produse și procese tehnologice;
- ✿ creșterea valorii adăugate a produselor din sectorul pomicol;
- ✿ îmbunătățirea controlului intern al calității;
- ✿ creșterea numărului de locuri de muncă.

Prin submăsura 4.2a, sprijinul public nerambursabil este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile pentru IMM-uri și 40% pentru întreprinderi mari. Valoarea finanțării acordate poate ajunge până la 1.500.000 de euro în funcție de tipul de beneficiar și de investiția propusă prin proiect.

Cererile de finanțare se depun online, pe pagina oficială de internet a Agenției, www.afir.info. Toți cei interesați au la dispoziție pe site-ul AFIR, în pagina submăsurii 4.2a, întreaga documentație necesară depunerii proiectelor.

Precizăm că pragul minim de depunere a proiectelor de investiții este de **10 puncte**. Termenul limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte aferente submăsurii 4.2a este de **31 ianuarie 2020, ora 16:00**.

Sursa: www.afir.ro

COMUNICATE

Fondurile pentru investițiile în sisteme de irigații au fost epuizate

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale anunță închiderea sesiunii de primire a cererilor de finanțare pentru investiții în infrastructura de irigații, ca urmare a epuizării fondurilor disponibile pentru această sesiune. Fondurile pentru acest tip de investiții sunt alocate prin submăsura 4.3 „Investiții pentru dezvoltarea, modernizarea sau adaptarea infrastructurii agricole și silvice”, componenta infrastructură de irigații, din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (PNDR 2020).

În sesiunea deschisă în 6 februarie, AFIR a primit online 306 cereri de finanțare în valoare totală de 300.609.581 de euro. Alocarea financiară aferentă acestei sesiuni a fost de 200 milioane de euro, iar plafonul de primire a solicitărilor de finanțare de 300 milioane de euro¹.

„Într-un interval de aproximativ 7 luni, AFIR a primit solicitări de finanțare de peste 300 de milioane de euro pentru realizarea investițiilor în infrastructura secundară de irigații. Mi-aș fi dorit să avem o anvelopă financiară mai mare pentru acest sector extrem de important – irigațiile. Am trecut de la o alocare de aproximativ 150 de milioane de euro în exercițiul financiar 2007 – 2013, la o alocare totală de 440,98 de milioane de euro în această programare și sper ca în exercițiul viitor 2021 – 2027, să fim în măsură să majorăm această sumă. Interesul crescut al Organizațiilor Utilizatorilor de Apă pentru Irigat (OUAI) se datorează mai multor măsuri administrative pe care le-am aplicat împreună cu partenerii noștri instituționali. Una dintre măsuri a fost extinderea suprafeței vizată pentru aceste tipuri de investiții de la 628.000 hectare la peste 1.800.000 hectare” a precizat Directorul general al AFIR, Adrian CHESNOIU.

Sprijinul acordat prin submăsura 4.3, componenta infrastructură de irigații este 100% nerambursabil și se ridică la maximum 1.000.000 de euro/proiect. Finanțarea nerambursabilă se acordă pentru modernizarea infrastructurii secundare de irigații, a clădirilor aferente stațiilor de pompare de punere sub presiune, precum și racordarea stațiilor la utilități, construcția și modernizarea bazinelor de colectare și stocare a apei de irigat.

„O altă măsură importantă, solicitată de mult timp de beneficiarii noștri, a fost să permitem ca, în limita a 30% din valoarea proiectului, să poată fi achiziționate echipamente de irigat, prevedere care a fost aplicată în această sesiune. Subliniez rolul important pe care l-au avut întâlnirile de lucru organizate înainte de lansarea sesiunii de depunere a cererilor de finanțare, precum și experiența dobândită anterior de către OUAI-uri și de federațiile acestora, astfel încât am putut să avem un feed-back real din partea celor care investesc în infrastructura secundară de irigații din țara noastră” a menționat Adrian CHESNOIU, directorul general al Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale.

În exercițiul financiar 2014 – 2020, AFIR a primit 537 de solicitări de finanțare a infrastructurii secundare de irigații în valoare de 532,1 milioane de euro. Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale a încheiat 264 de contracte de finanțare cu reprezentanții Organizațiilor Utilizatorilor de Apă pentru Irigat (OUAI), în valoare de 200,8 milioane de euro și a efectuat până în prezent plăți de 99,76 de milioane de euro.

Sursa: www.afir.ro

¹ La fiecare sesiune de cereri proiecte se aplică un **plafon maxim de depunere** care permite depunerea unui număr mai mare de proiecte decât valoarea totală a alocării pentru respectiva sesiune, astfel încât să se poată utiliza întreaga alocare disponibilă, dacă anumite proiecte sunt retrase, declarate neconforme sau neeligibile.