



# BULETIN INFORMATIV

## IULIE 2019

\* Cf. prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

**Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea  
Instituției Prefectului – Județul Ialomița**

1. Constituția României [format PDF](#) și link către portalul <http://legislatie.just.ro>
2. Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către portalul <http://legislatie.just.ro>
3. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către portalul <http://legislatie.just.ro>
4. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
5. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
6. OUG 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
7. OG nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
8. HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004, cu modificările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>
9. HG nr. 341 din 11 aprilie 2007 privind intrarea în categoria înalților funcționari publici, managementul carierei și mobilitatea înalților funcționari publici, cu modificările și completările ulterioare [format PDF](#) și link către <http://legislatie.just.ro>

Legislația privind organizarea serviciilor publice oferite cetățenilor de către instituțiile prefectului este disponibilă în cadrul secțiunilor specifice ([pașapoarte](#), [permise auto și înmatriculări](#), [apostilă](#))

**Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe**

Structura organizatorică și atribuțiile departamentelor sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Instituției Prefectului – Județul Ialomița, disponibil la următorul link: <http://il.prefectura.mail.gov.ro/despre-noi/organizare>

**Program de funcționare**

Luni – Joi: 08.00 – 16.30

Vineri: 08.00 – 14.00

**Program de audiențe**

**Prefect**

Joi: 09.00 – 12.00

**Subprefect**

Luni: 10.00 – 12.00

**Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;**

Prefect: Gigi PETRE

Subprefect: Vali-Silica TUDOR

Funcționari responsabili: consilieri juridici Elena IVAN și Andreea-Ioana TASTAMAN

**Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet**

INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL IALOMIȚA

**Adresa:** Piața Revoluției Nr.1 , Slobozia, județul Ialomița, Cod poștal: 920032;

**Adresa paginii de internet:** [www.prefecturaialomita.ro](http://www.prefecturaialomita.ro)

**Secretariat Prefect:** tel: +40 243.235.653, fax: +40 243.211.470

**Secretariat Subprefect:** tel/fax: +40 243.235.655

**E-mail:** [secretariat@prefecturaialomita.ro](mailto:secretariat@prefecturaialomita.ro)

### **Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil**

Instituția Prefectului – Județul Ialomița este o instituție publică juridică, cu patrimoniu și buget propriu.

Activitatea instituției este finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Afacerilor Interne și din alte surse legal constituite.

Prefectul este ordonator terțiar de credite.

Bugetul pe anul 2018 și bilanțul contabil se regăsesc la următoarele linkuri:

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/buget/>

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/bilanturi-contabile/>

### **Programele și strategiile proprii**

În conformitate cu dispozițiile Hotărârii de Guvern nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii 340/2004 Secțiunea 1, art. 6 alin d) Instituția Prefectului – județul Ialomița elaborează anual și monitorizează trimestrial “Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor derivate din programul de guvernare” precum și Strategia de modernizare a instituției pentru perioada 2017-2020, care se regăsesc la următorul link:

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/despre-noi/programe-si-strategii/>

## Lista cuprinzand documentele de interes public

1. Acte normative care reglementează organizarea si funcționarea Instituției Prefectului județului Ialomița
2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de Audiențe
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Instituției Prefectului județului Ialomița și ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
4. Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e - mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
6. Programele și strategiile proprii;
7. Comunicate de presa, buletine informative
8. Declarații de avere
9. Declarații de interese
10. Informații privind organizarea licitațiilor la nivelul Instituției Prefectului județului Ialomița, conform legislației în vigoare
11. Documente necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante

## Lista cuprinzand categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii

Lista documentelor produse/gestionate de instituție conform legii se regăsește la link -ul:

<http://il.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/solicitare-informatii/>

## Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a institutiei publice

În situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducătorului autorității sau instituției publice careia i-a fost solicitată informația.

Reclamația administrativă se poate depune în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al angajaților autorității sau instituției publice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale HG nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001.

În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul la aceasta se transmite solicitantului în termen de 15 zile de la depunerea reclamației administrative. Acest răspuns va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, va menționa sancțiunile disciplinare aplicate în cazul funcționarului vinovat, în condițiile legii.

Solicitantul care, după primirea răspunsului la reclamația administrativă, se consideră în continuare lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția contencios administrativ a tribunalului, în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevăzute la art. 7 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

## COMUNICATE

**Acum fermierii și procesatorii din România pot achiziționa hale și grajduri prin Baza de date cu prețuri de referință a AFIR fără a mai parcurge procedura de achiziții**

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale a actualizat Baza de date cu prețuri de referință prin introducerea unor noi categorii de elemente, respectiv **hale și grajduri**. Astfel, pe pagina oficială de internet, [www.afir.info](http://www.afir.info), a fost publicată cea mai recentă versiune a **Ghidului bazei de date cu prețuri de referință pentru silozuri, sere, hale și grajduri** utilizat pentru stabilirea modalității de introducere de noi elemente și de actualizare a informațiilor de către traderi<sup>1</sup>.

Începând cu 27 iunie 2019, producătorii, importatorii sau dealerii pot încărca on-line în Baza de date cu prețuri de referință a AFIR proiecte tip pentru hale și grajduri. După verificarea de către personalul Agenției a noilor repere introduse și publicarea acestora în Baza de date online, beneficiarii privați ai PNDR vor putea achiziționa direct respectivele produse sau ansamble, fără a mai parcurge procedura de achiziție prin selecție de oferte.

*„Am adăugat două noi categorii în Baza de date cu prețuri de referință, mai precis hale și grajduri, pentru a veni în sprijinul beneficiarilor privați ai PNDR care pot acum să-și achiziționeze direct aceste elemente, fără a mai parcurge nicio altă procedură de achiziție, dar cu respectarea prevederilor procedurale ale AFIR. Baza de date cu prețuri de referință reprezintă un instrument de lucru extrem de util pentru beneficiarii Programului și poate fi consultată de toți fermierii sau procesatorii care doresc să afle costuri standard și specificații tehnice pentru produse și echipamente de care au nevoie în dezvoltarea investițiilor pe care le realizează. Reamintim faptul că documentele care vor fi transmise de către cei care doresc să înscrie noi elemente în Baza de date vor fi semnate doar electronic. În acest moment întreaga Bază de date a AFIR cuprinde peste 36.000 de elemente înscrise, respectiv silozuri, sere, utilaje, mașini și echipamente specializate.”* a precizat Directorul general al AFIR, Adrian CHESNOIU.

Prețurile din Baza de date sunt exprimate în EURO sau USD și nu includ TVA. Prețul înscris reprezintă prețul de vânzare către beneficiar (cu transport, montaj, instructaj personal, punere în funcțiune, alte taxe etc.). Precizăm că prețul afișat on-line nu va cuprinde și prețul serviciilor de proiectare – acestea fac obiectul procedurii de achiziții pentru beneficiari privați.

Având în vedere diversitatea proiectelor tip pentru hale și grajduri, traderul are posibilitatea de a încărca maximum 40 de proiecte tip din fiecare categorie, pentru fiecare marcă, spre deosebire de silozuri și sere, unde traderul poate înscrie maximum 20 de proiecte tip pentru fiecare marcă.

Ghidul bazei de date cu prețuri de referință **pentru silozuri, sere, hale și grajduri** este disponibil pe pagina de internet a AFIR, [www.afir.info](http://www.afir.info), la secțiunea Informații utile – [Baze de date cu prețuri de referință](#). Pe aceeași pagină se regăsește și versiunea actualizată a Ghidului bazei de date cu prețuri de referință **pentru mașini, utilaje și echipamente specializate**

Sursa: [www.afir.ro](http://www.afir.ro)

<sup>1</sup> Prin traderi se înțelege producători, importatori sau dealeri.

## COMUNICATE






Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale anunță lansarea sesiunii de primire a solicitărilor de finanțare pentru dezvoltarea fermelor mici, prin submăsura 6.3 din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (PNDR 2020). Fermierii pot depune solicitările on-line pe pagina de internet a Agenției, [www.afir.info](http://www.afir.info), începând din **22 iulie 2019, ora 9:00** și până cel târziu **31 decembrie 2019, ora 16:00** sau până la epuizarea fondurilor disponibile.

Alocarea financiară disponibilă pentru această sesiune este de **45.900.000 euro**, din care **13.770.000 euro** sunt alocați doar pentru fermele din **zona montană**.

*„Luni, 22 iulie 2019, lansăm o nouă sesiune de primire a cererilor pentru dezvoltarea fermelor mici, pentru care sunt disponibile aproape 46 milioane de euro, fonduri insuficiente, din păcate, dacă raportăm la nevoia de finanțare a micilor fermieri. Cei 3.060 de mici fermieri care vor beneficia de finanțare prin PNDR în această sesiune, vor putea utiliza cei 15.000 de euro pe care îi vor primi pentru îmbunătățirea managementului fermei, pentru orientarea spre piață a producției, dar și pentru creșterea veniturilor de pe urma eficientizării activității la nivelul fermei. Ulterior lansării acestor sesiuni, ne vom concentra întregul efort administrativ pe gestionarea modului de implementare a proiectelor depuse și contractate la nivelul AFIR, astfel încât să nu existe niciun risc de întârziere sau de dezangajare a sumelor.”*, a menționat Directorul general al AFIR, Adrian CHESNOIU.

Finanțarea acordată prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” este 100% nerambursabilă și este în valoare fixă de **15.000 euro**. Acest sprijin se acordă în baza unui plan de afaceri, în două tranșe: 75% din cuantumul sprijinului la primirea deciziei de finanțare și 25% din cuantumul sprijinului la momentul finalizării obiectivelor propuse de beneficiar prin Planul de afaceri.

Pragul minim de selecție a cererilor de finanțare depuse la AFIR prin submăsura 6.3 (pentru teritoriul național, inclusiv zona ITI Delta Dunării și pentru zona montană) este de 15 puncte. Totodată, precizăm că pragurile de calitate lunare sunt următoarele:

-  **85 de puncte** (valabil în perioada 22.07 – 31.08.2019);
-  **80 de puncte** (valabil în perioada 01.09 – 30.09.2019);
-  **75 de puncte** (valabil în perioada 01.10 – 31.10.2019);
-  **70 de puncte** (valabil în perioada 01.11 – 30.11.2019);
-  **15 de puncte** (valabil în perioada 01.12 – 31.12.2019).

Toți cei interesați în vederea depunerii cererilor de finanțare pot consulta gratuit Ghidul solicitantului și anexele aferente, disponibile pe pagina oficială de internet a Agenției, [www.afir.info](http://www.afir.info), la secțiunea Investiții PNDR, în pagina submăsurii 6.3.

Sursa: [www.afir.ro](http://www.afir.ro)