

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL IALOMIȚA

Nesecret
Exemplar 1/3
Se transmite prin email

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului de Funcționare al Colegiului Prefectural Ialomița

Prefectul județului Ialomița,

Având în vedere:

- Prevederile art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul nr. 17898 din 29.12.2022 al S.A.E.M.S.P.D.S.C.U.P.S.U. privind propunerea de aprobare a Regulamentului de Funcționare al Colegiului Prefectural Ialomița;

În temeiul art. 267 alin. 1 și art. 275 alin. (1) și (1[^]1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **emite prezentul**

ORDIN

Art.1 Se aprobă Regulamentul de Funcționare al Colegiului Prefectural al județului Ialomița conform anexei, care este parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2 La data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă Ordinul Prefectului județului Ialomița nr. 128/10.03.2021, modificat de Ordinul Prefectului nr. 264/04.08.2022.

IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>

Art.3 Prezentul ordin va fi comunicat persoanelor interesate prin grija Serviciului Afaceri Europene, Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate, Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și Situații de Urgență.

PREFECTUL JUDEȚULUI IALOMIȚA

CONSTANTIN MARIN



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IONICA BĂICOIANU**



**Vizat de legalitate,
p. Șef SJCA
Consilier juridic
BUZOIANU LUMINIȚA**



Nr. 496

Emis la Slobozia

Astăzi : 29.12.2022

IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>

COLEGIUL PEFECTURAL AL JUDEȚULUI IALOMIȚA

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PEFECTULUI
JUDEȚUL IALOMIȚA**

Anexă la Ordinul Prefectului nr. 496 din 29.12.2022

**REGULAMENT - CADRU
de Funcționare al Colegiului Prefectural Ialomița**

Slobozia,
2022

IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, int. 29047, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>

COLEGIUL PREFECTURAL AL JUDEȚULUI IALOMIȚA

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Colegiul Prefectural este organizat în temeiul prevederilor art. 267 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Colegiul Prefectural are ca scop armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, organizate la nivelul județului Ialomița, precum și implementarea programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului la nivelul județului sau al localităților acestuia.

CAPITOLUL II

Componența Colegiului Prefectural

Art. 3. Componența Colegiului Prefectural este stabilită în conformitate cu prevederile art. 267 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu recomandările Ministerului Afacerilor Interne, transmise în acest sens Instituției Prefectului, astfel:

MEMBRI DE DREPT

- Prefectul județului Ialomița;
- Subprefecții județului Ialomița, nominalizat prin Ordin de Prefect;
- Secretarul General al Instituției Prefectului Ialomița;

- Direcția de Sănătate Publică Ialomița;
- Inspectoratul Școlar Județean Ialomița;
- Direcția Județeană pentru Cultură Ialomița;
- Direcția pentru Agricultură Județeană Ialomița;
- Casa Județeană de Pensii Ialomița;
- Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița;
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ialomița;
- Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Ialomița;
- Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor;
- Inspectoratul Teritorial de Muncă Ialomița;
- Direcția Județeană pentru Sport Ialomița;
- Direcția Județeană pentru Familie și Tineret Ialomița.

INVITAȚI PERMANENȚI

- Administrația Județeană a Finanțelor Publice Ialomița;
- Biroul Vamal de Interior Ialomița;
- Casa de Asigurări de Sănătate Ialomița;
- Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Centrul Județean Ialomița;
- Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Ialomița;
- Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Ialomița;
- A.N.I.F. – Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Ialomița;

IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, int. 29047, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro
<http://it.prefectura.mai.gov.ro>

COLEGIUL PREFECTURAL AL JUDEȚULUI IALOMIȚA

- Direcția Silvică Ialomița;
- Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Ialomița;
- Inspectoratul de Poliție al Județului Ialomița;
- Inspectoratul de Jandarmi "General de brigadă Nicolae Condeescu" al Județului Ialomița;
- Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ialomița;
- Inspectoratul Județean în Construcții Ialomița;
- Direcția Județeană de Statistică Ialomița;
- Sistemul de Gospodărire a Apelor Ialomița;
- Sectorul de Poliție de Frontieră Fetesti;
- Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ialomița;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Barbu Catargiu" al Județului Ialomița;
- Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Ialomița;
- Serviciul Județean al Arhivelor Naționale;
- Centrul Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Ialomița;
- Serviciul Județean de Protecție Internă Ialomița;
- Agenția Domeniilor Statului – Reprezentanța Ialomița;
- Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice Ialomița;
- Oficiul Județean de Zootehnie Ialomița;
- Unitatea Militară 02536 Slobozia – Centrul Militar Județean Ialomița;
- Unitatea Militară 01416 Slobozia;
- Serviciul Județean de Metrologie Legală Ialomița;
- Autoritatea Rutieră Română – Agenția Teritorială Ialomița;
- Inspectoratul de Concurență Ialomița;
- Agenția Națională pentru Aree Naturale Protejate – Serviciul Teritorial Ialomița;
- Direcția Județeană de Telecomunicații Speciale Ialomița;
- Serviciul Județean de Ambulanță Ialomița;
- S.C. E - Distribuție Dobrogea Zona de Rețea MT/JT Călărași;
- SNIF - SA Bucuresti, Sucursala Bărăgan;
- Oficiul Județean de Poștă Ialomița;
- Secția DN Slobozia.

Art. 4. Componenta nominală a Colegiului Prefectural este stabilită prin Ordin al Prefectului.

Art. 5. Orice modificare intervenită prin dispozițiile legale în organizarea serviciilor publice deconcentrate precum și a celorlalte instituții centrale de specialitate organizate la nivel județean, conduce la modificarea corespunzătoare a componenței Colegiului.

CAPITOLUL III Atribuțiile Colegiului Prefectural

Art. 6. În cadrul ședințelor de lucru, membrii Colegiului Prefectural raportează și analizează stadiul implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune de la nivelul județului sau al localităților acestuia, nevoile și dificultățile cu care se confruntă serviciile publice deconcentrate, propunând măsuri în vederea îmbunătățirii activității.

Art. 7. (1) Colegiul Prefectural are următoarele atribuții:

IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, int. 29047, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>

COLEGIUL PREFERETURAL AL JUDEȚULUI IALOMIȚA

- a) analizează activitatea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, care sunt organizate sau au sediul în județul Ialomița și propune măsuri în vederea îmbunătățirii acesteia;
 - b) stabilește domeniile și acțiunile în care este necesară implicarea mai multor servicii publice deconcentrate pentru realizarea, cu eficiență, a unor activități desfășurate în comun;
 - c) stabilește măsurile necesare implementării, la nivelul județului Ialomița, a programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune adoptate la nivel național.
- (2) Colegiul Prefectural îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege, precum și sarcini trasate de ministere sau celelalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului sau de către prefect.

CAPITOLUL IV

Funcționarea Colegiului Prefectural

- Art. 8.** (1) Colegiul Prefectural se convoacă de către prefect, cel puțin o dată pe lună și oricând se consideră necesar.
- (2) Colegiul Prefectural se întrunește la Instituția Prefectului și este prezidat de prefect.
- (3) În lipsa prefectului, ședințele Colegiului Prefectural vor fi prezidate de către subprefectul desemnat de prefect, prin ordin, să exercite în numele acestuia conducerea serviciilor publice deconcentrate.
- (4) Membrii Colegiului Prefectural, persoanele cu statut de invitat permanent, precum și celelalte persoane a căror prezență la ședința Colegiului este considerată necesară, sunt convocați de către prefect, în scris, prin ordin de convocare.
- (5) Ordinul de convocare trebuie să fie comunicat cu cel puțin 5 zile înainte de ședință și să cuprindă data, ora, locul unde se va desfășura ședința, ordinea de zi și participanții. Totodată, ordinea de zi a ședinței și materialele supuse dezbaterii vor fi afișate pe site-ul Instituției Prefectului, la secțiunea Colegiul Prefectural.
- (6) În mod excepțional, la propunerea unor membri ai Colegiului Prefectural, se pot introduce pe ordinea de zi probleme apărute ulterior convocării, cu acordul membrilor Colegiului Prefectural.
- (7) Colegiul Prefectural își desfășoară activitatea în plen, în prezența majorității membrilor acestuia.
- (8) La ședințele Colegiului Prefectural pot fi invitate și alte persoane a căror prezență este considerată necesară, în funcție de tematica cuprinsă pe ordinea de zi.
- (9) Pentru situațiile în care prefectul consideră necesară întrunirea Colegiului Prefectural în ședințe care nu au fost programate, convocarea membrilor se face cu cel puțin o zi înaintea desfășurării ședinței.

Art. 9. (1) Membrii Colegiului Prefectural sunt obligați să participe personal la ședințe, cu excepția cazurilor temeinic motivate.

(2) Membrii Colegiului Prefectural aflați în situația prevăzută la alin (1), trebuie să comunice, în scris, numele înlocuitorului de drept.

Art.10. (1) Secretariatul Colegiului Prefectural este asigurat de Instituția Prefectului și are următoarele atribuții:

- a) elaborează graficul cu tematica anuală orientativă a Colegiului Prefectural, prin consultarea șefilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte instituții centrale organizate pe raza județului Ialomița;

IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, int. 29047, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>

COLEGIUL PREFECTURAL AL JUDEȚULUI IALOMIȚA

- b) redactează ordinea de zi;
 - c) convoacă la ședință membrii Colegiului Prefectural;
 - d) primește rapoartele, informările, sintezele și celelalte materiale necesare desfășurării ședințelor, solicitate de la membrii Colegiului;
 - e) întocmește procesul – verbal al ședințelor;
 - f) comunică, trimestrial, Ministerului Afacerilor Interne – Direcției pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului un raport privind activitatea Colegiului Prefectural;
 - g) asigură legături între membrii Colegiului Prefectural;
 - h) întocmește proiectele de hotărâri și gestionează Registrul de hotărâri;
 - i) comunică hotărârile persoanelor și instituțiilor interesate prin intermediul poștei electronice;
 - j) asigură multiplicarea și arhivarea documentelor.
- (2) Componența Secretariatului tehnic se stabilește prin ordin al prefectului.
- (3) Lucrările secretariatului sunt realizate sub coordonarea subprefectului desemnat de către prefect, prin ordin.
- (4) Procesul - verbal de ședință se semnează de către toți participanții și cuprinde dezbaterile care au avut loc.

Art. 11. (1) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Colegiul Prefectural adoptă hotărâri.

- (2) Hotărârile se adoptă prin vot deschis, cu majoritate simplă a membrilor prezenți.
- (3) În caz de paritate de voturi, votul prefectului sau subprefectului, după caz, are caracter decisiv.
- (4) Hotărârile Colegiului Prefectural se semnează de către președinte și sunt obligatorii.

Art. 12. După semnare, hotărârile Colegiului Prefectural se aduc la cunoștința instituțiilor interesate de către Secretariatul Colegiului Prefectural.

Art. 13. Hotărârile de interes public general se aduc la cunoștință prin oricare mijloace de publicitate.

Art. 14. Monitorizarea îndeplinirii hotărârilor Colegiului Prefectural revine în sarcina Serviciului Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate, Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și Situații de Urgență din cadrul Instituției Prefectului - Județul Ialomița.

Art. 15. Pentru desfășurarea ședințelor lunare ale Colegiului Prefectural, la începutul anului, prin hotărâre a Colegiului, se adoptă tematica și subiectele de pe ordinea de zi, stabilite cu consultarea membrilor.

CAPITOLUL V

Drepturile și obligațiile membrilor Colegiului Prefectural

Art. 16. Calitatea de membru al Colegiului Prefectural se dobândește potrivit prevederilor art. 267 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și în concordanță cu recomandările Ministerului Afacerilor Interne, transmise în acest sens Instituției Prefectului.

Art. 17. Încetarea calității de membru al Colegiului Prefectural are loc prin efectul legii, odată cu încetarea condițiilor care au dus la dobândirea acestei calități.

Art. 18. Membrii Colegiului Prefectural au următoarele drepturi:

- (1) Participă la dezbateri și la celelalte activități ale Colegiului Prefectural;

IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, int. 29047, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturalalomita.ro
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>

COLEGIUL PREFECTURAL AL JUDEȚULUI IALOMIȚA

- (2) Formulează propuneri, amendamente, obiecțiuni;
- (3) Formulează propuneri privind activitatea Colegiului, ordinea de zi a ședințelor, materialele supuse dezbaterii;
- (4) Participă la vot pentru adoptarea hotărârilor;
- (5) Punctele de vedere exprimate în cadrul ședinței vor fi consemnate în procesul - verbal de ședință.

Art. 19. Membrii Colegiului Prefectural au următoarele obligații:

- (1) Participă, personal, la toate lucrările Colegiului Prefectural, ori de câte ori sunt convocați;
- (2) Informează în scris Secretariatul tehnic atunci când, din motive obiective, nu pot participa la lucrările Colegiului și comunică numele înlocuitorului de drept;
- (3) Transmit Secretariatului tehnic materialele solicitate, cu cel puțin 2 (două) zile înainte de ședință, în format electronic, pe adresa: secretariat@prefecturaialomita.ro și pe suport de hârtie;
- (4) Duc la îndeplinire hotărârile adoptate de Colegiu și informează, în scris, Secretariatul tehnic;
- (5) În fiecare an, în luna decembrie, formulează propuneri pentru temele de dezbateri din cadrul ședinței Colegiului Prefectural pentru anul următor;
- (6) Conlucrează pentru buna desfășurare a ședințelor și respectă drepturile participanților;
- (7) Comunică imediat Secretariatului tehnic orice schimbare care intervine la nivelul structurii/conducerii instituției pe care o reprezintă;
- (8) Respectă prevederile Regulamentului de Funcționare.

Art. 20. În cazul absenței repetate și nemotivate a membrilor Colegiului Prefectural de la ședințele stabilite, prefectul poate sesiza conducerea ministerului de resort și conducerea organului de specialitate al administrației publice centrale, în vederea dispunerii măsurilor disciplinare corespunzătoare.

PREFECTUL JUDEȚULUI IALOMIȚA

CONSTANTIN MARIN



IPIL/S8/FDC-3ex

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița
Tel: +40 243 211 012, int. 29047, Fax: +40 243 211 470
E-mail: secretariat@prefecturaialomita.ro
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>